

Заявление заполняется разборчиво, печатными буквами, собственником (владельцем) транспортного средства, на которое оформляется электронный пропуск. Если собственник ТС не является собственником помещения, на которое оформляется пропуск, то это указывается в Заявлении, а собственник данного помещения подтверждает свое согласие на оформление пропуска в соответствующем поле.

дом	корпус	квартира
-----	--------	----------

## Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
фамилия имя отчество

являюсь 

собственником	зарегистрированным в МКД лицом	нанимателем	арендатором	иное (необходимо указать), например: «родственником собственника»
---------------	-----------------------------------	-------------	-------------	--

  
нужное отметить (поставить знак «X», «V» или любой другой), если иное, то указать

помещения 

жилого	нежилого
--------	----------

 назначение, расположенного по адресу:  
нужное отметить (поставить знак «X» или «V»)

город Москва, улица Мосфильмовская, дом\_\_\_\_, корпус\_\_\_\_ квартира\_\_\_\_\_.

Прошу оформить пропуск, для въезда на общую придомовую территорию многоквартирных домов по адресу: ул. Мосфильмовская д. 11 (корп. 1-4), 13, на транспортное средство с государственным регистрационным знаком:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, марки \_\_\_\_\_

модели \_\_\_\_\_, цвета \_\_\_\_\_

собственником которого является \_\_\_\_\_

Контактный телефон: + 

7	(			)													
---	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Домашний телефон: + 

7	(			)													
---	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

в качестве домашнего, указывается телефонный номер, установленный по адресу, на который оформляется пропуск

**Данное поле заполняется в том случае, если собственник ТС не является собственником помещения. Заполняется любым из собственников помещения собственноручно.**

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия имя отчество

являюсь собственником помещения, расположенного по вышеуказанному адресу, и настоящим даю своё согласие на оформление пропуска на указанное выше транспортное средство, на обработку и хранение персональных данных, подтверждаю достоверность указанных в настоящем заявлении сведений, а также то, что ознакомлен с Положением.

Контактный телефон  
 собственника помещения: + 

7	(			)													
---	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

указывается мобильный телефонный номер собственника помещения, по адресу которого оформляется пропуск

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
дата подпись ФИО

## далее продолжается заполняться заявителем

1. Сведения о правоудостоверяющем (правоустанавливающем) документе на вышеуказанное помещение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ свидетельство и запись о гос. регистрации права (если не оформлялось, то договор на приобретение), номер и дата

2. Настоящим подтверждаю:

- достоверность указанных в настоящем заявлении сведений;
- то, что ознакомлен с Положением о порядке въезда ТС на территорию МКД и согласен с ним.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
дата подпись ФИО

3. Настоящим даю согласие на обработку и хранение персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
дата подпись ФИО

4. Настоящим подтверждаю, что уведомлѐн(а):

- о необходимости своевременной оплаты взносов на содержание и эксплуатацию ограждающих устройств;
- о том, что оплата взносов осуществляется авансом за предстоящий период;
- о том, что оплата взносов осуществляется за полный календарный месяц;
- о том, что несоблюдение требований Положения влечет блокировку электронного пропуска и может повлечь запрет въезда на территорию МКД по разовым заявкам и заказ разовых заявок;
- о том, что нарушение ПДД (в том числе покидание места ДТП) влечет блокировку электронного пропуска и может повлечь запрет на использование разовых заявок;
- о том, что в случае блокировки электронного пропуска компенсация оплаченного периода не производится;
- о необходимости своевременного информирования, в случае смены ТС, либо изменения учетных данных, сообщаемых при оформлении пропусков;
- о том, что заказ разового пропуска по телефону круглосуточного консьержа возможно только с домашнего (городского) или подтвержденного контактного телефона собственника помещения, на которое оформляется пропуск;
- об ответственности за разглашение персональных данных, полученных мною о других лицах, оформивших пропуск на территорию МКД.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
дата подпись ФИО

5. Прошу заключить от моего имени договор на обслуживание ограждающих устройств (шлагбаумов) и системы видеонаблюдения, а также оплачивать в необходимом объеме предоставляемые по нему услуги из производимых мною взносов.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
дата подпись ФИО

Перечень документов, необходимых для первичного оформления пропуска, прилагаемых к настоящему Заявлению (все документы предоставляются в подлинниках (на обозрение) и копиях):

1. Документ, подтверждающий личность (паспорт или документ его заменяющий) собственника/владельца ТС;
2. Документ, подтверждающий право владения и/или пользования помещением в МКД, оформленный в установленном законом порядке;
3. Документ на право владения (пользования) ТС (ПТС, СТС или иное) въезд и стоянка (парковка) которого будет осуществляться на территории МКД;
4. Для юридических лиц и ИП документ, подтверждающий принадлежность ТС к лицу, являющемуся собственником, арендаторам помещений в МКД;
5. При оформлении пропуска на ТС, принадлежащее близкому родственнику собственника жилого помещения в МКД, предоставляются документы, подтверждающие родство.

С Положением, а также иными документами в отношении установки и эксплуатации шлагбаумов можно ознакомиться на сайте **www.MOS13.ru**